

Приложение 1 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пильнинского муниципального округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)
УОМПС

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета округа, в ведении которых находятся муниципальные бюджетные учреждения)

Начальник УОМПС
(должность)
А.А.Клишова
(подпись) (расшифровка подписи)



1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № <1>
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование муниципального учреждения Пильнинского муниципального округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Мелинский детский сад

Виды деятельности муниципального учреждения
Образование дошкольное
Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания

Вид муниципального учреждения
Дошкольная образовательная организация
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Форма по ОКУД	0506001	Коды
Дата начала действия дата окончания действия	27.12.2024	
	<2>	
По ОКВЭД	85.11	
По ОКВЭД	88.9	
По ОКВЭД		
По ОКВЭД		
По ОКВЭД		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
5. Порядок оказания муниципальной услуги				
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	1) Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; 2) Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в РФ"; 3) Постановление Администрации Пылянского муниципального округа №64 "Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пылянского муниципального округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания" от 12.01.2023 г. Решение от 22.01.2014 N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"; 5) Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" 6) СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"; 7) СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"			

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)			
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации	
1	2	3	
Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	Информация и документы, размещаемые в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	В течение десяти рабочих дней со дня создания документа, получения или внесения в них соответствующих изменений	
Информационные стенды	Режим работы, результаты работы, копии лицензии и Устава, сведения об оказываемых услугах, правила приема в ДОУ, справочные телефоны	в сроки, установленные нормативными требованиями	
Личное обращение	информация об оказываемой услуге	по мере поступления	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

1. Наименование муниципальной услуги

Присмотр и уход

Раздел 2

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

ББ 19

ББ 23

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги	
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	единица измерения наименование <5>	код по ОКЕИ <6>	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
8532120.99.0.ББ2 ЗАГ20000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	До 3 лет		группа полного дня		Отсутствие случаев травматизма	Процент	744	100	100	100	20		
8532120.99.0.ББ2 ЗАГ08000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	От 3 лет до 8 лет		группа полного дня		Отсутствие обоснованных жалоб потребителей на качество оказываемой услуги, нашедших отражение в административных актах контролирующих органов	Процент	744	100	100	100	20		
8532110.99.0.ББ1 9АА68000	Физические лица за исключением льготных категорий	До 3 лет		группа полного дня		Отсутствие случаев травматизма	Процент	744	100	100	100	20		
						Отсутствие обоснованных жалоб потребителей на качество оказываемой услуги, нашедших отражение в административных актах контролирующих органов	Процент	744	100	100	100	20		
						Отсутствие случаев травматизма	Процент	744	100	100	100	20		

8532110.99.0.BB1 9AA56000	физические лица за исключением льготных категорий	От 3 лет до 8 лет	группа полного дня	Отсутствие обоснованных жалоб потребителей на качество оказываемой услуги, нашедших отражение в административных актах контролирующих органов	Процент	100	100	100	20
3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:									
Уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги <>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			
	(наименование показателя) <>	(наименование показателя) <>	(наименование показателя) <>	(наименование показателя) <>	(наименование показателя) <>	2025 год (осреднено за финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Физические лица, льготных категорий, определяемых управлением	До 3 лет	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	Человек	Человек	Человек	Человек
8532120.99.0.BB23 AT20000	Физические лица, льготных категорий, определяемых управлением	До 3 лет	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	Человек	Человек	Человек	Человек
8532120.99.0.BB23 AT08000	Физические лица, льготных категорий, определяемых управлением	От 3 лет до 8 лет	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	Человек	Человек	Человек	Человек
8532110.99.0.BB19 AA68000	Физические лица за исключением льготных категорий	До 3 лет	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	Человек	Человек	Человек	Человек
8532110.99.0.BB19 AA56000	Физические лица за исключением льготных категорий	От 3 лет до 8 лет	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	Человек	Человек	Человек	Человек

/ Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Пильнинского муниципального округа	24.12.2024	984	О внесении изменений в постановление администрации Пильнинского муниципального района от 31 мая 2017 года № 257 "Об оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Пильнинского муниципального района Нижегородской области"

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

- 1) Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 2) Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в РФ";
- 3) Постановление Администрации Пильнинского муниципального округа №44 "Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пильнинского муниципального округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания "от 12.01.2023 г.
- 4) Приказ Минобрнауки России от 22.01.2014 N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- 5) Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности"
- 6) СанПин 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
- 7) СанПин 2.4.2.2886-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	1	Информация и документы, размещаемые в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	В течение десяти рабочих дней со дня создания документов, получения или внесения в них соответствующих изменений
Информационные стенды		Режим работы, результаты работы, копии лицензии и Устава, сведения об оказываемых услугах, правила приема в ДООУ, справочные телефоны	в сроки, установленные нормативными требованиями
Личное обращение		информация об оказываемой услуге	по мере поступления

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <7>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - 1) Ликвидация образовательной организации
 - 2) Реорганизация образовательной организации
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Прием отчета от образовательного учреждения об исполнении муниципального задания	по итогам полугодия, по итогам года	УОМПС Пильнинского муниципального округа
Документарная или выездная проверка в рамках проведения проверок (мониторингов) деятельности образовательного учреждения в соответствии с планом работы УОМПС на соответствующий учебный год	По плану работы УОМПС на соответствующий учебный год	УОМПС Пильнинского муниципального округа
Внеплановая проверка	Проводится в случаях: жалобы граждан на качество оказываемой услуги	УОМПС Пильнинского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>

<1> Номер муниципального задания.

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 291718813045304637327042788702896724730795857096

Владелец Николаева Светлана Владимировна

Действителен с 09.03.2025 по 09.03.2026